

**EDITAL DE LICITAÇÃO MODALIDADE COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS Nº 028/2022**

A **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA**, situado na Praça Mahatma Gandhi nº 2, GRP 1120, Edifício Odeon - Cinelândia, Rio de Janeiro, RJ, firmou o **Convênio nº 913095/2021** com o **MINISTÉRIO DO TURISMO**, cujo objetivo é a implantação do Projeto: **OFICINAS DE CULINÁRIA ÉTNICA E CULTURAL - BATUKA NA COZINHA**, neste Ato representado pelo seu Presidente, Sr. **LUIS FELIPE DINIZ MARTINS**, torna público para conhecimento dos interessados que no dia e hora designado realizará licitação na modalidade **COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS**.

**1. OBJETO**

O objeto da presente licitação consiste na **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA SERVIÇOS DE STAFF DE PRODUÇÃO. EQUIPE DE SUPORTE PARA EVENTOS**, de acordo com as condições e especificações estabelecidas neste edital.

**2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação visa atender a **Meta 04 etapa 04** do Convênio em epígrafe, conforme consta no Plano de Trabalho que integra o referido termo do convênio.

**3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar desta Licitação os interessados pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, cadastrados ou não, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes desta **COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS** e de seus Anexos.

**3.2.** Não serão aceitas propostas via fax, ficando automaticamente excluídas da apreciação.

**3.3.** Não será admitida a participação de licitantes que:

- a) Estejam em concordata (processos judiciais anteriores à Lei nº11.101/2005);
- b) Recuperação judicial ou extrajudicial, ou em processo de execução;
- c) Falência ou sob concurso de credores;
- d) Estejam em dissolução ou em liquidação;
- e) Que seja Pessoa física não estabelecida como Microempreendedor Individual (MEI).

**3.4.** Poderão participar do processo licitatório, somente pessoas jurídicas devidamente regularizadas, nos órgãos competentes, com experiência no ramo licitado deste Edital.

#### **4. DAS INFORMAÇÕES**

**4.1.** Os pontos de dúvida deverão ser esclarecidos e o representante do interessado firmará uma declaração formal no ato da inscrição, assinada pelo seu representante, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes ao objeto desta COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras, comprovando o seu conhecimento sobre a área de atuação.

**4.2.** Será inabilitado o licitante que não apresentar a declaração formal, assinada pelo seu representante, de que tem pleno conhecimento das condições e teor deste edital.

#### **5. DA DATA, DO HORÁRIO E DO LOCAL DA LICITAÇÃO**

**5.1.** No dia **19 de setembro de 2022 às 10:30 horas** na SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA em sua sede à Praça Mahatma Gandhi nº 2, GRP 1120, Edifício Odeon - Cinelândia, Rio de Janeiro, RJ a empresa interessada fará entrega da sua proposta de preço.

**5.1.1.** A apresentação dos documentos de habilitação dos Licitantes será no ato do credenciamento para que sua participação seja ratificada.

**5.1.2.** No caso de inabilitação do primeiro classificado, haverá um licitante convocado na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda a este Edital.

#### **6. DA PROPOSTA DE PREÇO**

**6.1.** Cada licitante deverá entregar 02 (dois) envelopes opacos, lacrados e identificados, contendo no primeiro a respectiva proposta de preço, especificando os serviços, descontos ofertados e Taxa DU aplicável e no segundo a documentação de habilitação da empresa, que deverão ser apresentados em uma via, no endereço da **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** – Praça Mahatma Gandhi nº 2, GRP 1120, Edifício Odeon - Cinelândia, Rio de Janeiro, RJ

#### **7. DOS DOCUMENTOS REFERENTE A PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE I)**

**7.1.** O licitante deverá apresentar a proposta redigida em português, de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, devidamente datada, carimbada e assinada ao seu final, e rubricada nas demais folhas, contendo as seguintes informações:

- a) Número desta COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS;
- b) Razão social, endereço completo, nº do CNPJ/MF e nº da Inscrição Estadual ou Municipal da proponente;



- c) Menor preço de acordo com o Objeto desta COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS.
- d) Local, data, carimbo e assinatura.
- e) Declaração de conhecimento e aceitação deste edital.
- f) Os documentos da PROPOSTA DE PREÇO exigidos neste Edital deverão ser apresentados em uma via, identificada, em 01 (um) ENVELOPE opaco e lacrado, contendo as seguintes indicações no seu verso:

### **COMISSÃO DE LICITAÇÃO ENVELOPE I**

### **PROPOSTA DE PREÇO COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 028/2022**

#### **RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE E CNPJ**

**7.1.1.** Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, com até duas casas decimais à direita da vírgula, praticados no último dia previsto para a entrega da proposta, sem previsão de encargos financeiros ou expectativa inflacionária.

**7.1.2.** Nos preços finais deverão estar incluídos todos os custos, despesas administrativas e operacionais, inclusive posto de autoatendimento, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, mão de obra, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, limpeza e manutenção, que incidam sobre a execução do objeto do presente convite.

**7.1.3.** A proposta deverá ter validade mínima de 60 (sessenta) dias.

**7.1.4.** A falta de documentos no Envelope I levará a sua eliminação automática na sessão de abertura de propostas.

#### **7.2. CRITÉRIO DE JULGAMENTO ADOTADO**

**7.2.1.** Para a escolha da proposta mais vantajosa, o critério de julgamento será o de MENOR PREÇO, apresentado nas ofertas dos serviços objeto deste Edital.

#### **7.3. DA ABERTURA E DO JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**7.3.1.** A sessão de abertura da PROPOSTA DE PREÇOS realizar-se-á no dia **19 de setembro de 2022**, o resultado desse JULGAMENTO ocorrerá na mesma data, às **16:00 horas**, ficando a critério da COMISSÃO e informar que ocorrerá a homologação no dia **23 de setembro de 2022**, observando o prazo máximo de até 2 (dois) dias para recorrer.

**7.3.2.** Após a análise das propostas de todas as Licitantes, a COMISSÃO ordenará as propostas em ordem decrescente dos valores.

**7.3.3.** Observado o disposto no subitem precedente, será declarada vencedora na proposta de preço a Licitante que atingir o menor preço.

**7.3.4.** Havendo empate entre duas ou mais propostas, o desempate será realizado **por sorteio pela COMISSÃO**:

7.4. Sendo aceita a proposta mais bem classificada após o julgamento da PROPOSTA DE PREÇO será verificado o atendimento das condições habilitarias pelo Licitante que a tiver formulado, mediante apresentação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO de acordo com as exigências estabelecidas no item 8 deste Edital.

7.5. Caso a mais bem classificada não atenda as condições habilitatórias será solicitada a convocada a segunda melhor classificada, e assim por diante, até alcançar a proposta válida.

7.6. O resultado da COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS será homologado pela **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA**, a qual adjudicará o objeto e formalizará contrato de fornecimento com a empresa vencedora.

### **8. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE II)**

8.1. Os documentos da HABILITAÇÃO exigidos neste Edital deverão ser apresentados em uma via, identificada, em 01 (um) ENVELOPE opaco e lacrado, contendo as seguintes indicações no seu anverso:

#### **COMISSÃO DE LICITAÇÃO ENVELOPE II**

#### **HABILITAÇÃO COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 028/2022**

#### **RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE E CNPJ**

8.2. Para a habilitação, o licitante deverá apresentar os documentos a seguir elencados:

- a) Contrato Social ou Estatuto Social;
- b) RG, CPF e comprovante de residência do(s) representante(s) legal(is);
- c) Cartão de Inscrição no CNPJ;
- d) Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS-CRF**;
- e) Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União – **CND-SRF**;
- f) Certidão de Regularidade do Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviços - **CND-ICMS**;
- g) Certidão Negativa de Débitos do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza relativa ao Município de domicílio da licitante – **CND-ISS**;
- h) Certidão relativa à regularidade fiscal e trabalhista, conforme art. 29 da Lei nº 8.666/93, para efeito de comprovação da regularidade da empresa junto aos órgãos públicos.
- i) Declaração que a empresa não utiliza menores de 18 (dezoito) anos para trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em conformidade



ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

j) Declaração de conhecimento e aceitação do teor do Edital.

8.3. A falta de documentos no Envelope II levará a eliminação automática do certame da empresa vencedora.

## 9. DO CONTRATO

9.1. Após a homologação do resultado, a vencedora será notificada para assinar o contrato sob pena de decair do direito à contratação, caso não compareça.

9.2. O contratado deverá iniciar as atividades logo após a assinatura deste contrato.

9.3. O contrato decorrente desta licitação terá vigência de 01 (um) dia (24 horas) para execução do objeto deste Edital, podendo ser prorrogado a critério do contratante.

9.4. No ato de formalização do contrato, deverá a licitante vencedora indicar pessoa pertencente ao seu quadro funcional, com a qual a SOLARES poderá obter informações e/ou esclarecimentos, bem como encaminhar quaisquer outras comunicações.

9.5. Caso o contrato, por qualquer motivo, não venha a ser assinado; a licitante subsequente na ordem de classificação será notificada, na qual a Comissão de Licitações da **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** examinará a sua proposta e qualificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, podendo esta Comissão negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.6. A CONTRATADA ficará obrigada a:

- a) Obter licenças, alvarás, autorizações, etc, junto às autoridades competentes, necessárias ao funcionamento da atividade de apoio a que se destina;
- b) Cumprir as obrigações legais relativas a encargos fiscais, trabalhistas, sociais, previdenciários, civis e comerciais que incidam sobre a atividade vinculada à prestação do serviço, eximindo a **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** de quaisquer dessas responsabilidades;
- c) Não se utilizar de menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou de menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos (Lei nº 9.854/1999, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/2002);
- d) Cumprir as disposições dos regulamentos internos da **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA**;
- e) Não usar o nome da **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** para aquisição de bens, assim como para contratar serviços;
- f) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados, dolosa ou culposamente, por ação ou omissão de seus empregados,

prepostos ou representantes;

- g) No caso de qualquer empregado da empresa, que na opinião da Contratante não efetuar o suporte adequado, a Contratada deverá, mediante solicitação por escrito da fiscalização, prover a sua substituição imediatamente.

#### **10. DA VIGÊNCIA, PRORROGAÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL.**

10.1. Após o prazo de vigência do Contrato, o mesmo poderá ser prorrogado havendo interesse e concordância das partes, por iguais e sucessivos períodos, até o limite da vigência do referido Convênio.

10.2. Considerar-se-á rescindido nas seguintes situações:

- a) Se a empresa deixar de exercer suas atividades específicas ou, ainda, na hipótese de sua extinção, liquidação ou falência;
- b) Ocorrer inadimplemento de cláusula contratual;
- c) A rescisão do Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração da **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA**.

#### **11. DO PAGAMENTO**

11.1. A **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** efetuará o pagamento dos serviços elencados, objeto desta COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS, à empresa vencedora conforme sua solicitação de fornecimento/serviços, após a apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente atestada pelo servidor responsável da solicitante.

11.2. O pagamento do objeto contratado dar-se-á até o 05º dia do mês subsequente ao fato gerador, após a apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente atestada pelo funcionário responsável e entrega das peças.

#### **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1. Para agilizar os trabalhos, não interferindo no julgamento das propostas, as empresas farão constar em sua proposta comercial: endereço eletrônico (e-mail), número de telefone, bem como o nome da pessoa indicada para contatos.

12.2. A **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** reserva-se o direito de não contratar nenhuma da(s) empresa(s) que apresentar proposta, cuja condição não seja do interesse da SOLARES.

12.3. O CNPJ/MF a ser indicado nos documentos da proposta comercial e da habilitação, deverá ser o mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente faturará e executará o objeto da presente licitação.





**12.4.** A **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA** através de funcionário especialmente designado acompanhará e fiscalizará a execução do Contrato.

**12.5.** Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da revogação/anulação do procedimento licitatório pela **SOLARES AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA**.

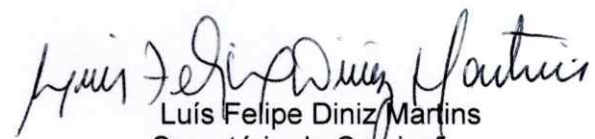
**12.6.** O foro competente para dirimir possíveis dúvidas e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS é o da Comarca do Rio de Janeiro - RJ.

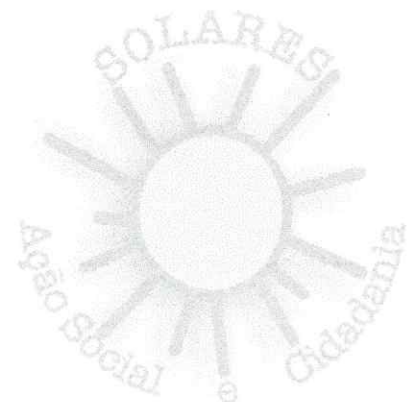
### **13. DOS ANEXOS DA COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS**

**13.1.** Integra presente COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, o ANEXO I – Especificação dos serviços.

**Rio de Janeiro, 16 de setembro de 2022.**

  
Hudila Monico da Fonseca  
Presidente da Comissão

  
Luís Felipe Diniz Martins  
Secretário da Comissão e  
Presidente da Solares Ação Social e Cidadania



**ANEXO I**  
**ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

O objeto da presente licitação consiste na **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE STAFF DE PRODUÇÃO. EQUIPE DE SUPORTE PARA EVENTOS**, de acordo com as condições e especificações estabelecidas neste edital para realização de **04 Eventos**.

Os serviços a serem prestado pela contratada englobam as seguintes atividades:

Equipe de suporte para o evento: recepção (equipe de receptivo com cerca de 8 pessoas), equipe de montagem e desmontagem (cerca de 5 pessoas). 13 pessoas no total, sendo cerca de R\$ 319,00 para cada.

**ANEXO II**  
**PROPOSTA COMERCIAL**  
(Usar papel timbrado da empresa)

Edital de Cotação Prévia de Preços nº **028/2022** – **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE STAFF DE PRODUÇÃO. EQUIPE DE SUPORTE PARA EVENTOS.**

Convênio nº **913095/2021**

Modalidade: Cotação Prévia de Preços

Tipo: Menor preço global

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

Endereço:

Nome do responsável:

<b>LOTE ÚNICO – EQUIPE DE SUPORTE PARA EVENTOS.</b>	
<b>Item</b>	<b>Valor Mensal</b>
<b>CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE STAFF DE PRODUÇÃO. EQUIPE DE SUPORTE PARA EVENTOS</b>	<b>R\$ 0.000,00</b>

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA - **R\$ 00.000,00** (

**mil reais).**

Observação: O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, bem como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, fretes, etc.), cotados separados e incidentes sobre o objeto.

**Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2022.**

Assinatura pela Empresa  
Empresa

